

永康區勝利國小學生辦理轉學相關說明

一、轉出手續

需準備的文件	<ol style="list-style-type: none">1. 轉出聯絡單 (資料請填完整)2. 配偶 / 親屬同意書 (由無法親自到校辦理的配偶或單方監護人所填寫)3. 遷移新址後具詳細記事三個月內的戶籍謄本或戶口名簿 (單方監護者，戶籍謄本需已辦妥監護登記並載明監護者)4. 雙親監護：父母雙方之身分證正本、印章 單方監護：監護人身分證正本、印章5. 出國就讀者：學生與監護人的出國或機票證明
辦理程序	<ol style="list-style-type: none">1. 先來電至教務處約定辦理時間，電話：3130011#8132. 攜帶上述所有文件在約定時間內到教務處辦理轉出手續3. 請在三日內，攜帶相關轉出證明到新學校報到，即完成轉出手續

二、轉入手續

需準備的文件	1. 遷移新址後具詳細記事三個月內的戶籍謄本或戶口名簿 (單方監護者，戶籍謄本需已辦妥監護登記並載明監護者)
	2. 雙親監護：父母雙方之身分證正本、印章 單方監護：監護人身分證正本、印章
	3. 原就讀學校的轉學證明資料
辦理程序	1. 先來電教務處約定辦理時間，電話：3130011#813
	2. 攜帶上述所有文件在約定時間到教務處
	3. 填寫相關表件，即完成轉入手續